

.....  
Name, Vorname (**ggf. beider gesetzl. Vertreter**)

.....  
Datum

.....  
Straße

.....  
Wohnort

An den Vorstand der  
Stiftung „Marienschule Fulda“  
Lindenstraße 27  
36037 Fulda

### **Antrag auf Änderung des Schulvertrages**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit bitte ich um Änderung des Schulvertrages

für meine Tochter ....., Klasse .....,

zum Ende des laufenden Schuljahres.

zum ..... (bitte Datum einsetzen).

Meine Tochter wird ab ..... (bitte Datum einsetzen) die Berufliche Schulen der  
Marienschule besuchen.

Die Ausstellung eines Abgangszeugnisses wird

gewünscht.

nicht gewünscht.

Mit freundlichen Grüßen

.....  
**Unterschrift der Erziehungsberechtigten**

# ABMELDESCHEIN

(Abgabe in der letzten Schulwoche / bzw. am letzten Schultag)

Die/Der Unterzeichnete erklärt, dass der Schulvertrag für

....., Schülerin der Klasse .....,

zum ..... 20 ..... enden wird.

Die Schülerin wird in Zukunft folgende Schule besuchen \*): .....

.....

Die Schülerin hat keine Verpflichtungen gegenüber der **Lernmittelbücherei**.

Fulda, den .....

.....  
Unterschrift Frau Kretsch

Die Schülerin hat keine Verpflichtungen gegenüber der **Mediathek**.

Fulda, den .....

.....  
Unterschrift Mediathek

Die Schülerin erhält vollständige Kostenübernahme durch die Stadt oder den Landkreis Fulda bezüglich eines **Schülerticket Hessens** (eTicket):

**ja**

Bei Abgang/Schulwechsel hat die Schülerin weiterhin die Berechtigung für ein **Schülerticket Hessen**?

ja  nein

Wer ist der Kostenträger des **Schülertickets Hessens**?

Stadt FD  LK FD

**Meldung** an den Kostenträger erfolgt?

ja, am: \_\_\_\_\_, per Mail.

(wird vom Sekretariat ausgefüllt!)

**nein**

Fulda, den .....

.....  
Unterschrift Sekretariat

**Z u r B e a c h t u n g:** Die Kündigung bzw. Auflösung des Schulvertrages wird nur wirksam, wenn die Abgabe aller Bücher aus der Schulbücherei bestätigt und gegebenenfalls die Jahresfahrkarte zurückgegeben wurde. Beim Schluss des Schuljahres kann die rechtzeitige Ausstellung des Zeugnisses nur dann zugesichert werden, wenn der Abgang mindestens 8 Tage vor Schluss bekannt gegeben wurde. Die Aushändigung des Zeugnisses ist nur nach vollständiger Ausfüllung dieses Vordrucks möglich.

....., den ..... 20 .....

.....

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

\*) Das Ziel des Abgangs muss im Hinblick auf §§ 59, 62 HSG angegeben werden, anderenfalls ist der Schulleiter ermächtigt, die Ausstellung des Abgangszeugnisses zu versagen.